

**МБДОУ «Детский сад «Родничок»
Пос.им.Куйбышева Рыльского района Курской области**

**Основная
документация для
внедрения в МБДОУ
«Детский сад «Родничок»
ФГОС ДО**

ПРОТОКОЛ № _____
заседания Педагогического Совета
МБДОУ «Детский сад «Родничок»

от «__» _____ 201__ г.

Повестка дня:

1. О подготовке МБДОУ «Детский сад «Родничок» к переходу на ФГОС ДО

Присутствовали:

Председатель Педагогического Совета- заведующая Лодичева Е.Е.;

Члены Педагогического Совета:

- Калинина И.Я.- воспитатель старшей, подготовительной группы;
Дорошенко О.А. – воспитатель старшей, подготовительной группы;
Космынина Л.А. - воспитатель средней группы;

Грек С.А.-воспитатель младшей группы;
Шульгина С.А. –воспитатель младший воспитатель;
Ворохта Ю.В. – родитель , Шульгина Т.Л. - родитель.

СЛУШАЛИ: Заведующую МБДОУ Лодичеву Е.Е., она рассказала о том, что Закон об образовании определяет дошкольное образование одним из уровней общего образования. Это значит, что дошкольники не просто часть школы. Это ее основа. Чем полнее ребенок проживает дошкольное детство, тем увереннее он учится, тем более полноценной становится его жизнь и в зрелые годы. Впервые в нашей истории разработан и проходит широкое общественно-профессиональное и экспертное обсуждение федеральный государственный образовательный стандарт дошкольного образования. Который основывается на исключительной самоценности дошкольного периода в развитии маленького человека. Создает нормативные правовые условия для личностного роста ребенка, формирования траектории его индивидуального развития, учитывает особые потребности детей с ограничениями здоровья.

Слушали: Калинину И.Я.- воспитателя старшей, подготовительной группы . Она отметила, что нужно серьезно повысить качество педагогических кадров дошкольного образования за счет внедрения современных подходов к повышению квалификации, овладению передовыми технологиями реализации дошкольных образовательных программ, разработки программ подготовки педагогов в учреждениях профессионального образования.

Космынину Л.А.-воспитателя средней группы, которая отметила необходимость создания рабочей группы по подготовке к внедрению ФГОС в ДОУ.Ознакомлению, изучению нормативных законодательных документов.

Решение: начать работу по подготовке к переходу на ФГОС ДО.

Председатель Педагогического Совета

Е.Е.Лодичева

Секретарь

С.А.Грек
МБДОУ «Детский сад «Родничок»

ПРИКАЗ

«__» _____ 201__ г.

№ _____

«О создании и полномочиях
творческой (рабочей) группы
по введению ФГОС ДО»

В соответствии с Законом «Об Образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012,и в связи с утверждением Федеральных Государственных Образовательных Стандартов дошкольного образования от 17 октября 2013 года № 1155

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Создать творческую (рабочую) группу по работе в МБДОУ «Детский сад «Родничок» по введению Федерального Государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО) .

В рабочую группу включить:

Лодичеву Е.Е. –заведующую МБДОУ «Детский сад «Родничок»;
Калинину И.Я.- воспитателя старшей, подготовительной группы;
Дорошенко О.А.– воспитателя старшей, подготовительной группы;
Космынину Л.А. - воспитателя средней группы;
Грек С.А.-воспитателя младшей группы.

2. Рабочей группе:

- 2.1. Разработать и утвердить «дорожную карту» по внедрению ФГОС ДО на 2014-2015 учебный год.

(Приложение №1)

- 2.2. Составить план мероприятий и план- график по обеспечению введения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.

(Приложение №2)

- 2.3. Утвердить «Положение о рабочей группе по внедрению ФГОС»

(Приложение №3)

3. Организовать участие педагогов ДОУ в семинарах, конференциях , курсовой подготовке по введению ФГОС ДО.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующая
МБДОУ «Детский сад «Родничок»

Е.Е.Лодичева

С приказом ознакомлены:

Калинина И.Я.
Дорошенко О.А.
Космынина Л.А.
Грек С.А.

Аналитическая справка

по введению « дорожной карты» в МБДОУ «Детский сад «Родничок»

«Дорожная карта» введения ФГОС ДО 2014-2015 гг. в структурном подразделении МБДОУ «Детский сад «Родничок» «Дорожная карта» разработана в соответствии с законом «Об Образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г, Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования № 1155 от 17.10.2013 (далее ФГОС ДО).

Цель: Введение ФГОС ДО в практику работы дошкольных образовательных учреждений, обеспечение высокого качества услуг дошкольного образования.

Задачи:

- разработка информационного сопровождения ФГОС ДО;
- внесение изменений и дополнений в нормативно-правовую базу ДОУ;
- совершенствование условий по реализации ФГОС ДО, включающих требования к психолого-педагогическим, кадровым условиям, повышению компетентности педагогов, предметно-пространственной развивающей среде, овладению современными способами обучения дошкольников.

В связи с вступлением в силу с 01.09.2013 года Федерального закона «Об Образовании в РФ» определены приоритетные направления деятельности ДОУ в условиях измененного законодательства на 2014-2015гг.:

- приведение нормативно-правовой базы ДОУ в соответствии с новым законом «Об Образовании в РФ»;
- создание условий в ДОУ к введению ФГОС ДО;

-продолжение реализации комплекса мероприятий по поддержке и повышению социального статуса и компетентности педагогов ДООУ.

Для реализации указанных направлений дошкольным учреждениям необходимо:

- разработать план по приведению нормативно-правовой базы ДООУ в соответствии с требованиями нового законодательства до 01.05.2014;
- принять меры по приведению локальных актов ДООУ в соответствии с федеральным, региональным законодательством до 01.05.2014.;
- разработать план мероприятий («дорожную карту», план поэтапного перехода к реализации ФГОС ДО, Примерный план поэтапного перехода ДООУ к реализации Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО) на 2014-2015гг.

Приложение к приказу № ___ от «___» _____ 201__ г.

по МБДОУ «Детский сад «Родничок»

«Дорожная карта» по введению федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад «Родничок» на 2014-2015 гг.

№ п\п	Наименование мероприятий	Срок исполнения	Результат	Формы отчетных документов	Ответственные исполнители
1	2	3	4	5	6
1. Нормативно - правового обеспечения введения ФГОС ДО					
1.1	Изучение ФГОС ДО	Январь-февраль 2014	Повышение компетентности педагогов	План, информация	Руководитель МБДОУ
1.2.	Изучение нормативно-методических писем по переходу на ФГОС ДО	В течение года	Пополнение нормативной базы	Информация	Руководитель МБДОУ
1.3.	Разработка плана «дорожной карты» сопровождения введения ФГОС ДО	До 01.04.2014	Система мероприятий, обеспечивающих внедрение ФГОС ДО	План сопровождения и приказ	Руководитель МБДОУ Творческая (рабочая) группа
1.4.	Внесение изменений в локальные акты деятельности ДОУ	До 1.01.2015	Изменения в локальных актах	Измененные локальные акты	Руководитель МБДОУ Творческая (рабочая) группа
2. Организационное обеспечение введения ФГОС ДО					
2.1.	Создание творческой (рабочей) группы по подготовке введения ФГОС ДО	Февраль 2014	Создание, определение функций творческой (рабочей) группы	Приказ о создании творческой(рабочей) группы по подготовке введения ФГОС ДО	Руководитель МБДОУ

2.2	Предварительный анализ ресурсного обеспечения в соответствии с требованиями ФГОС ДО	Февраль 2014	Получение объективной информации о готовности ДОУ к введению ФГОС ДО	Аналитическая справка	Руководитель МБДОУ творческая группа
2.3.	Организация индивидуального консультирования педагогов ДОУ по вопросам психолого-педагогического сопровождения введения ФГОС ДО	В течение 2014 года	Определение возможных психологических рисков и способов их профилактики, расширение и обновление психодиагностического инструментария на основе запросов родителей	Информация	Руководитель МБДОУ
2.4.	Разработка и утверждение основной образовательной программы ДОУ	До 1.09.2014	Разработка ОО программы ДОУ	Приказ об утверждении ООП	Руководитель МБДОУ
2.5.	Мониторинг введения ФГОС ДО	До 1.12.2014	Диагностические материалы	План контроля	Руководитель МБДОУ
2.6.	Постоянно действующий семинар в ДОУ «Введение ФГОС дошкольного образования: проблемы и перспективы»	Апрель 2014	Активное профессиональное взаимодействие педагогов ДОУ по обмену опытом, документация семинара,	Приказ , план семинара	Руководитель МБДОУ

			обсуждение проблем и поиск их решения		
2.7.	Внесение изменений в систему оценки качества дошкольного образования в соответствии с ФГОС	В течение года	Обеспечение инструментария качества дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО	Методические материалы	Руководитель МБДОУ.
2.8.	Разработка методических рекомендаций к организации предметно-развивающей среды в соответствии с ФГОС ДО	В течение года	Методические рекомендации	Материал по предметно-развивающей среде	Руководитель МБДОУ творческая группа
3.Кадровое обеспечение в условиях введения ФГОС ДО					
3.1.	Организация курсовой подготовки педагогических кадров по проблеме введения ФГОС ДО (разные формы: вебинары, дистанционные, онлайн, заочные и т.д.)	В течение 2014-2015гг	Поэтапная подготовка педагогических кадров к введению к ФГОС ДО	Приказ об утверждении план-графика повышения квалификации, плана курсовой подготовки.	Руководитель МБДОУ
3.2.	Организация участия различных категорий педагогических работников в муниципальных, районных и региональных научно-практических конференциях, семинарах, круглых столах и т.д. по вопросам введения ФГОС ДО	В течение года 2014-2015	Обеспечение научно-методического сопровождения и перехода введения ФГОС ДО	Материалы семинаров, конференций	Руководитель МБДОУ

4. Информационное обеспечение введения ФГОС ДО

4.1	Размещение на сайте ДОУ информации о введении ФГОС ДО	2014-2015	Информирование общественности о ходе и результатах введения ФГОС ДО	Представление информации на сайте	Руководитель МБДОУ
4.2.	Информирование учредителя о ходе введения ФГОС ДО в ДОУ	2014г.	Информационные справки	Представление информации	Руководитель МБДОУ
4.3.	Информирование родителей о ходе и результатах введения ФГОС ДО в дошкольном учреждении на общих родительских собраниях	2014г.	Протоколы родительских собраний	Приказы о проведение родительских собраний	Руководитель МБДОУ
4.4.	Обеспечение доступа участников образовательного процесса ДОУ к информационным образовательным ресурсам в сети интернет	2014-2015	Расширение возможностей доступа пользователей к банку актуальной педагогической информации и обеспечение возможностей дистанционной поддержки участников образовательного процесса	Создание банка полезных ссылок, наличие на сайте ДОУ ФГОС ДО	Руководитель МБДОУ.

5. Материально-техническое обеспечение ФГОС ДО

5.1.	Обеспечение соответствия материально-технической базы реализации ООП ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО	2014-2015	Соответствие материально-технической базы в соответствии с требованиями ФГОС ДО	Информационная справка	Руководитель МБДОУ
5.2.	Обеспечение оснащённости развивающей среды в соответствии с требованиями ФГОС ДО и возрастом детей	2014-2015 гг	Изменения в оснащённости ДОУ с учетом требований ФГОС ДО	Информационная справка по итогам самообследования	Руководитель МБДОУ
5.3.	Обеспечение укомплектованности методического кабинета ДОУ печатными и электронными образовательными ресурсами по всем разделам основной образовательной программы ДОУ	2014-2015	Укомплектованность библиотеки методического кабинета справочными материалами, методической литературой, УМК, электронными носителями.	Информационная справка по итогам самообследования	Руководитель МБДОУ
5.4.	Обеспечение материально-технической базы реализации программы ДОУ действующим санитарным и противопожарным нормам, нормам охраны труда и безопасности воспитанников и работников ДОУ	Весь период	Приведение в соответствии с требованиями ФГОС ДО материальной – технической базы ДОУ	Информационная справка	Руководитель МБДОУ

« Утверждаю»
 Заведующая МБДОУ «Детский сад «Родничок»
 _____ Е.Е.Лодичева
 « ____ » _____ 2014 г.

План
 мероприятий по введению федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад «Родничок» пос.им.Куйбышева Рыльского района Курской области

№	Направления	Мероприятия	Примерные сроки	ответственные
1.	Создание нормативно-правового обеспечения введения ФГОС ДО	Разработка и утверждение плана поэтапного перехода ДОУ к реализации ФГОС ДО	Март-апрель 2014г.	Руководитель МБДОУ
		Подготовка и корректировка приказов, локальных актов, регламентирующих введение ФГОС ДО	В течение года	Руководитель МБДОУ
		Формирование банка данных, нормативно-правовых документов федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующих введение и реализацию ФГОС ДО	В течение года	Руководитель МБДОУ
		Приведение основной образовательной программы ДОУ в соответствии с требованиями ФГОС ДО	2014 год	Руководитель МБДОУ
2.	Организационное обеспечение введения ФГОС ДО	Постоянно действующий семинар по изучению нормативно-правовых документов	В течение 2014-2015	Руководитель МБДОУ
		Ознакомление педагогов с ФГОС ДО с проектом	Октябрь 2013	Руководитель МБДОУ
		Круглый стол «Изучение и сравнительный анализ ФГТ и ФГОС ДО»	Январь-февраль 2014	Руководитель МБДОУ
		Тематическое обсуждение публикаций по ФГОС ДО в научно-методической литературе	В течение года	Руководитель МБДОУ
		Консультации для педагогов по ознакомлению с ФГОС ДО	В течение года	Руководитель МБДОУ

3.	Кадровое обеспечение введения ФГОС ДО	Ознакомление педагогов с планом поэтапного перехода на ФГОС ДО	Январь-февраль 2014	Руководитель МБДОУ
		Подготовка педагогов к работе по ФГОС ДО (педсоветы, методические дни, АГС и др.)	В течение года	Руководитель МБДОУ
		Участие педагогов в разных формах повышения компетентности по вопросам введения ФГОС ДО	В течение года	Руководитель МБДОУ
4.	Информационное обеспечение введения ФГОС ДО	Широкое информирование родительской общественности ДОУ о подготовке к введению ФГОС ДО и порядке перехода на новые государственные стандарты дошкольного образования	В течение года	Руководитель МБДОУ
		Методическое обеспечение библиотеки ДОУ как информационного центра по введению ФГОС ДО	В течение года	Руководитель МБДОУ
		Размещение на официальном сайте материалов, связанных с введением ФГОС ДО	В течение года	Руководитель МБДОУ, программист ДОУ
5.	Создание материально-технического обеспечения ФГОС ДО	Оснащение предметно-развивающей среды ДОУ с учетом требований ФГОС ДО	В течение года	Руководитель МБДОУ

« Утверждаю»
 Заведующая МБДОУ «Детский сад «Родничок»
 _____ Е.Е.Лодичева
 « ____ » _____ 2014 г.

План-график внедрения федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования в МБДОУ «Детский сад «Родничок» пос.им.Куйбышева Рыльского района Курской области

Наименование мероприятий	Сроки	Ответственный	Результат
Создание рабочей творческой группы по изучению и внедрению ФГОС ДО	Февраль 2014 г	Руководитель МБДОУ	Приказ о создании
Разработка и утверждению планов- графиков введения ФГОС ДО	Март 2014 г	Руководитель МБДОУ	План - график
Семинар «Содержание и технология введения ФГОС» требования к условиям реализации образовательного процесса при введении ФГОС	Апрель 2014 г	Руководитель МБДОУ	План проведения семинара
Информирование общественности по подготовке в ведению и порядке перехода на ФГОС ДО	В течение 2014 года	Руководитель МБДОУ	Информация на сайт МБДОУ
Формирование и оформление в ДОУ папок с нормативно-правовой базой по введению ФГОС ДО.	2014-2015 уч. год	Руководитель МБДОУ	Оформление папки по ФГОС ДО
Создание информационного стенда в ДОУ «ФГОС ДО»	Май 2014г.	Воспитатели	Информационный стенд
Формирование заявки по переподготовке педагогических кадров, реализующих ФГОС ДО	В течение года	Руководитель МБДОУ	Заявка
Изучение требований к перечню необходимого оборудования для организации предметно-пространственной среды в	В течении 2014г.	Руководитель МБДОУ воспитатели	Перечень требований

соответствии с требованиями ФГОС ДО			
Ознакомление с реестром примерных образовательных программ, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО	Май 2014	Руководитель МБДОУ	Выбор основной образовательной программы ДО
Заявка на приобретение учебной литературы	Май-Июнь 2014	Руководитель МБДОУ	
Внесение изменений в образовательную программу в соответствии с ФГОС ДО	Май-Июнь 2014 года	Руководитель МБДОУ.	ООП ДО
Участие в научно- практических семинарах , конференциях по проблемам введения ФГОС ДО на различных уровнях	2014-2015 уч. год	Руководитель МБДОУ воспитатели	
Организация методической работы по введению ФГОС ДО	В течение года	Руководитель МБДОУ, методист Управления по образованию	Протоколы заседаний методических объединений
Утверждение образовательной программы в соответствии с ФГОС ДО	Август 2014	Руководитель МБДОУ	Утвержденная программа

Принято
на заседании пед. совета
«3» февраля 2014г

Заведующая МБДОУ
«Детский сад «Родничок»
_____ Е.Е.Лодичева

протокол №3 от 03.02.2014г.

**Положение
о творческой (рабочей) группе
МБДОУ «Детский сад «Родничок»
по подготовке к внедрению Федерального государственного образовательного
стандарта дошкольного образования(ФГОС ДО)**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует деятельность Рабочей группы по подготовке к внедрению ФГОС ДО в МБДОУ «Детский сад «Родничок»

1.2. Положение разработано в соответствии со ст. 30 Конституции РФ, ст. 10, 11, 12, 64 Федерального закона РФ от 29.12. 2012 г. № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с последующими изменениями и дополнениями), Проектом Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования от 2013 г.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, региональными и муниципальными нормативными правовыми актами, а также настоящим Положением.

1.4. Основными принципами работы Рабочей группы являются: равноправие его членов, системность, открытость, коллегиальность деятельности, объективность.

2. Цель и задачи Рабочей группы

2.1. Основная цель создания Рабочей группы - создание системы методического обеспечения по организации и внедрению ФГОС ДО в МБДОУ «Детский сад «Родничок»

2.2. Главными задачами Рабочей группы являются:

- составление плана научно-методической деятельности Рабочей группы по подготовке педагогов к внедрению ФГОС ДО в структурном подразделении ;
- разработка нормативной и методической документации, регламентирующей подготовку педагогов к внедрению ФГОС ДО;
- подготовка предложений по стимулированию деятельности воспитателей и специалистов детского сада по реализации введения ФГОС ДО.

3. Функции Рабочей группы

Рабочая группа в целях выполнения возложенных на нее задач:

- изучает и анализирует законодательные акты, нормативные документы федерального, регионального, муниципального уровней, регламентирующие вопросы внедрения ФГОС ДО;
- определяет цели и задачи подготовки к внедрению ФГОС ДО;
- принимает участие в разработке нормативных локальных актов об организации перехода на ФГОС ДО;
- периодически информирует педагогический совет о ходе и результатах введения ФГОС ДО;
- изучает опыт внедрения ФГОС ДО других дошкольных учреждений;
- консультирует участников образовательного процесса по проблеме внедрения и реализации ФГОС ДО с целью повышения уровня их компетентности;

- информирует родителей (законных представителей) о подготовке к введению и порядке перехода на ФГОС дошкольного образования через наглядную информацию, сайт МБДОУ «Детский сад «Родничок», проведение родительских собраний;
- принимает участие в подготовке публичной отчетности о ходе и результатах введения ФГОС ДО;
- принимает участие в разрешении конфликтов при внедрении ФГОС ДО;

4. Состав Рабочей группы и организация деятельности

4.1. Рабочая группа создается из числа наиболее компетентных и квалифицированных педагогов.

4.2. В состав Рабочей группы входят: руководитель, секретарь и члены Рабочей группы. Количественный и списочный состав Рабочей группы определяется приказом руководителя учреждения.

4.3. Руководитель Рабочей группы:

- открывает, ведет заседания группы и осуществляет подсчет результатов голосования;
- подписывает от имени и по поручению группы запросы, письма;
- результатах работы группы отчитывается на Педагогических советах.

4.4. На первом заседании Рабочая группа избирает секретаря. Секретарь ведет протоколы заседаний Рабочей группы, которые подписываются всеми членами группы. Нумерация протоколов ведется с начала учебного года. Протоколы носят открытый характер и доступны для ознакомления.

4.5. Члены Рабочей группы обязаны:

- присутствовать на заседаниях;
- голосовать по обсуждаемым вопросам;
- исполнять поручения, в соответствии с решениями Рабочей группы.

4.6. Члены Рабочей группы имеют право:

- знакомиться с материалами и документами, поступающими в группу;
- участвовать в обсуждении повестки дня, вносить предложения по повестке дня;

4.7. Заседания Рабочей группы проводятся 1 раз в 2 месяца. В случае необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

5. Права Рабочей группы

Рабочая группа для решения возложенных на нее задач имеет, в пределах своей компетенции, право:

- вносить на рассмотрение Педагогического совета вопросы, связанные с внедрением и реализацией ФГОС ДО;
- использовать широкий спектр информационных ресурсов, включая электронные и интернет-ресурсы для получения информации, для разработки актов, образовательных программ, методических материалов по внедрению ФГОС ДО;
- вносить предложения и проекты решений по вопросам, относящимся к ведению Рабочей группы;
- запрашивать и получать в установленном порядке необходимые материалы;
- привлекать воспитателей и специалистов детского сада, не входящих в состав Рабочей группы, для отдельных поручений.

6. Заключительные положения

6.1. Настоящее Положение вступает в действие с момента утверждения руководителем учреждения.

6.2. Изменения и дополнения вносятся в настоящее Положение по мере необходимости и подлежат утверждению руководителем учреждения.

6.3. Срок действия данного Положения – 3 года.

МБДОУ «Детский сад «Родничок»

ПРИКАЗ

« ____ » _____ 201 ____ г.

№ _____

«О мероприятиях по переходу
на ФГОС ДО»

В целях подготовки к переходу на новые основные образовательные программы, соответствующие требованиям федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования (далее ФГОС ДО)

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Разработать проект образовательной программы МБДОУ «Детский сад «Родничок» на 2014-2015 учебный год до 1 июня 2014 года.
2. В соответствии с критериями готовности МБДОУ «Детский сад «Родничок» к введению ФГОС ДО в срок не позднее 01.09.2014 года выполнить необходимые мероприятия и подготовить пакет нормативных документов:
 - утвердить основную образовательную программу (ООП) ДО;
 - привести в соответствие нормативную базу МБДОУ «Детский сад «Родничок» в соответствии требованиями ФГОС ДО (цели образовательного процесса, режим занятий, финансирование, материально-техническое обеспечение и т.п.);
 - привести в соответствие с требованиями ФГОС и новыми квалификационными характеристиками должностные инструкции работников структурного подразделения.
 - определить список учебных пособий, используемых в образовательном процессе в соответствии с ФГОС ДО;
 - разработать план методической работы, обеспечивающей сопровождение введения ФГОС;
 - осуществить повышение квалификации всех педагогических работников (возможно поэтапно по мере введения ФГОС ДО).
3. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующая
МБДОУ «Детский сад «Родничок»

Е.Е.Лодичева

С приказом ознакомлены:

Калинина И.Я.

Шульгина С.А.

Дорошенко О.А.

Космынина Л.А.

Грек С.А.

Педагогический совет № _____

Тема: Основные направления МБДОУ «Детский сад «Родничок» на 2013-2014 учебный год в рамках перехода на ФГОС ДОУ в 2014-15 учебном году.

Цель: Активизировать деятельность всех педагогов в процессе планирования работы ДОУ в рамках ФГОС ДОУ

Форма проведения – традиционная

Вид деятельности	Ответственный
1	2
Подготовка к педсовету	
1. Подготовка и оформление документации в группах.	Воспитатели групп
2. Итоги летне-оздоровительной работы с детьми.	Воспитатели групп
3. Утверждение сетки занятий, режима дня, планов воспитательно-образовательной и кружковой работы с детьми, списочные составы групп и подгрупп, утверждение тем групповых и общих родительских собраний	Заведующая МБДОУ, воспитатели групп
План педсовета	
1.Итоги работы за летне-оздоровительный период	Заведующая МБДОУ ,отчеты воспитателей.
2. Ознакомление педагогического коллектива с годовым планом, утверждение годового плана работы; образовательной программы ДОУ на 2014-2015 учебный год,	Заведующая МБДОУ
3.Работа по образовательной программе, утверждение сетки занятий, режима дня, планов воспитательно-образовательной и кружковой работы с детьми, списочные составы групп , утверждение тем групповых и общих родительских собраний на 2014-2015 уч. год.	Заведующая МБДОУ
4. О работе ДОУ в рамках ФГОС ДО: «Дорожная карта» введения ФГОС ДО, план перехода ДОУ в рамках ФГОС	Заведующая МБДОУ
5.Изучение основных статей, регулирующие деятельность ДОУ в рамках Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 2.12.2012 г. №273-ФЗ , анализ реализации плана мероприятий , реализующих деятельность ДОУ в рамках нового Закона об образовании.	Заведующая МБДОУ

ПРОТОКОЛ № 1

заседания педагогического совета МБДОУ «Детский сад «Родничок»

от « ___ » _____ 2014 года

Тема: Основные направления работы МБДОУ «Детский сад «Родничок»
на 2014-2015 учебный год в рамках перехода на ФГОС ДО
в 2015 году

Общее количество членов педагогического совета – 7 человек.

Присутствовало : 7 человек / Заведующая МБДОУ «Детский сад «Родничок» Лодичева Е.Е., музыкальный руководитель Ю.В.Григоренко, воспитатели – Калинина И.Я., Космынина Л.А., Гренк С.А., Шульгина С.А., Дорошенко О.А., Ворохта Ю.В./

Отсутствующих нет.

Председатель

Лодичева Е.Е.

Секретарь

Грек С.А.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

- 1.Итоги работы за летне-оздоровительный период.
2. Ознакомление педагогического коллектива с годовым планом работы , образовательным планом, утверждение годового и образовательного плана работы;
- 3.Работа по образовательной программе, утверждение сетки занятий, режима дня, планов воспитательно-образовательной и кружковой работы с детьми, списочные составы групп , кружков, утверждение тем групповых и общих родительских собраний,
4. О работе ДОУ в рамках ФГОС ДО
(«Дорожная карта» введения ФГОС ДО, план перехода ДОУ в рамках ФГОС)
5. Изучение основных статей, регулирующие деятельность ДОУ в рамках Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 2.12.2012 г. №273-ФЗ , обсуждение плана мероприятий , реализующих деятельность ДОУ в рамках нового Закона об образовании.

По первому у вопросу повестки дня «Итоги работы за летне-оздоровительный период» слушали:

Лодичеву Е.Е. .- заведующую МБДОУ «Детский сад «Родничок» , которая проанализировала всю летнюю оздоровительную работу. Отметила, что были созданы условия обеспечивающие охрану жизни и здоровья детей. Велась работа по предупреждению заболеваемости и травматизма, реализовывалась система мероприятий, направленных на оздоровление и физическое развитие детей, их нравственное воспитание, развитие любознательности и познавательной активности, формирование культурно-гигиенических и трудовых навыков, осуществлялось педагогическое и санитарное просвещение по вопросам воспитания и оздоровления детей в летний период среди детей и их родителей.

Были отмечены как положительные моменты, так и отрицательные:

Использовать регулярно закаливающие процедуры, а не от случая к случаю такие как: хождение босиком, раздетыми по пояс)

- Строго контролировать ношение легких головных уборов и облегченной одежды без синтетики.
- Активнее вести работу с родителями по ОЗОЖ и ОБЖ.
- Строго соблюдать выполнение плана по летней оздоровительной работе.
- Соблюдать питьевой режим воспитанников.

В прениях к докладу выступали:

1. Калинина И.Я.- воспитатель старшей, подготовительной группы. Она осветила летнюю оздоровительную работу в группе.

Продемонстрировала фотоматериалы по походам на реку Сейм и в сосновый бор.

Отметила как положительные, так и отрицательные аспекты в летней оздоровительной работе.

По второму вопросу повестки дня «Ознакомление педагогического коллектива с годовым планом работы, образовательным планом утверждение годового и образовательного плана работы ДОУ на 2014-2015 учебный год слушали:

1. Лодичеву Е.Е.- заведующую МБДОУ «Детский сад «Родничок», она познакомила педколлектив с годовым планом МБДОУ и образовательным планом.

Решили:

- 1 Принять к исполнению годовой и образовательный план работы на 2014 – 2015 учебный год с учетом требований ФГОС ДО.

По третьему вопросу повестки дня «Утверждение образовательной программы, сетки занятий, режима дня, планов воспитательно-образовательной и кружковой работы с детьми, списочные составы групп и подгрупп, кружков, утверждение тем групповых и общих родительских собраний слушали:

1 Лодичеву Е.Е. –заведующую, которая познакомила педколлектив с :

- основной общеобразовательной программой на 2014-2015 уч. год, сетками занятий и режимами дня на холодный период года;
- с планом общих родительских собраний, обозначила темы. (2 общих родительских собрания- в сентябре 2014 г. и мае 2015г.)

-Грек с.А. –воспитатель младшей группы :

- познакомила с планом воспитательно-образовательной работы младшей группы по подгруппам (1-ой и 2-й младшей);
 - списочным составом младшей разновозрастной группы, а также по подгруппам;
 - Познакомила с планом групповых родительских собраний на 2014– 2015 учебный год- всего 4, т.е. каждые 3 месяца. Она назвала тематику групповых родительских собраний.
2. Калинина И.Я. –воспитатель разновозрастной старшей и подготовительной группы:
 - познакомила с планом воспитательно-образовательной работы старшей и подготовительной разновозрастной группы по подгруппам(старшей и подготовительной);

- списочным составом старшей и подготовительной разновозрастной группы, а также по подгруппам;
 - Познакомила с планом групповых родительских собраний на 2014 – 2015 учебный год- всего 4, т.е. каждые 3 месяца. Она назвала тематику групповых родительских собраний.
3. Космынина Л.А. –воспитатель средней группы:
- познакомила с планом воспитательно-образовательной работы средней группы ;
 - списочным составом старшей и подготовительной разновозрастной группы, а также по подгруппам;
 - Познакомила с планом групповых родительских собраний на 2014 – 2015 учебный год- всего 4, т.е. каждые 3 месяца. Она назвала тематику групповых родительских собраний.

Решение :

- 1.Продолжить работу по ООП на 2014-2015 уч. год, утвердить сетки занятий , режимы дня на холодный период года и принять к исполнению с 01.09. на 2014-2015 учебный год
- 2.Утвердить и принять к исполнению планы воспитательно-образовательной работы воспитателей с 01.09. на 2014-2015 учебный год.
3. Утвердить и принять к исполнению планы, списки кружковой работы с 01.09. на 2014-2015учебный год.
4. Утвердить и принять к исполнению планы групповых родительских собраний с 01.09. на 2014-2015 учебный год.
5. Утвердить и принять к исполнению планы общих собраний ДОУ с 01.09. на 2014-2015 учебный год....
 - «за»- 7 человек;
 - « против»- 0 человек;
 - « воздержались»- 0 человек

По четвертому вопросу выступила заведующая МБДОУ Лодичева Е.Е., которая рассказала о работе ДОУ в рамках ФГОС ДО.

Согласно письму МИНОБРНАУКИ России и Департамента гос.политики в сфере общего образования от 10.01.2014г. №08-10 в ДОУ запланированы и проведены следующие мероприятия:

- Создана рабочая группа по введению ФГОС ДО
- Разработан план-график повышения квалификации для руководителя и педагогических работников ДОУ
- Проведен семинар, разработаны вопросы, в том числе по введению ФГОС ДО к аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности
- Проводится разъяснительная работа, семинары на МО и пед.советах по вопросам введения ФГОС ДО
- Проведено общесадовое родительское собрание с повесткой дня: «Введение ФГОС ДО».

Было отмечено, что для перехода на ФГОС ДО утверждена «Дорожная карта» введения ФГОС ДО, составлен план перехода ДОУ , составлено положение о создании рабочей группы по работе в рамках ФГОС ДО.

Работа по введению ФГОС ДО признана удовлетворительной.

Голосовали «за» - 7 человек

Против «0», воздержавшихся «0».

По пятому вопросу выступила заведующая МБДОУ Лодичева Е.Е., было проведено обсуждение основных статей, регулирующие деятельность ДОУ в рамках Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 2.12.2012 г. №273-ФЗ , обсуждение плана мероприятий , реализующих деятельность ДОУ в рамках нового Закона об образовании.

Было отмечено, что статьи , регулирующие деятельность ДОУ, отражают основные направления работы.

Председатель

Е.Е.Лодичева

Секретарь

И.Я.Калинина

Протокол № 1

Общесадового родительского собрания МБДОУ «Детский сад «Родничок»

от 1 августа 2014 года.

Присутствовало: 45 человек

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Выступление заведующей МБДОУ «Детский сад «Родничок» Лодичевой Е.Е. по теме: « Введение новых Федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования. СанПин 2.4.1. 3049-13 ».
- 2 Выступление по теме:
« Режим дня воспитанников детского сада в соответствии с СанПин 2.4.1. 3049-13 » (воспитатель средней группы Космынина Л.А.)
3. Выступление Выступление заведующей МБДОУ «Детский сад «Родничок» Лодичевой Е.Е. по теме: « Полноценное питание воспитанников детского сада – залог здоровья!»
Заготовка овощей родителями воспитанников.
4. Организационные вопросы.

По первому вопросу было заслушано выступление Выступление заведующей МБДОУ «Детский сад «Родничок» Лодичевой Е.Е., которая познакомила родителей с проектом ФГОС Д О. Было отмечено, что федеральный государственный стандарт дошкольного образования разрабатывается впервые в российской истории в соответствии с требованиями вступающего в силу 1 сентября 2013 году федерального закона «Об образовании в Российской Федерации».

В соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования будут разработаны примерные образовательные программы дошкольного образования.

По второму вопросу было заслушано выступление воспитателя средней группы Космыниной Л.А., которая познакомила родителей с основными режимными моментами в жизни ребенка. Акцент был сделан на правильном питании воспитанников, чередование сна и отдыха, активному отдыху. Было отмечено, сколько ребенок должен смотреть телевизор и когда должен ложиться спать, была оговорена продолжительность сна ребенка. Особое внимание было уделено просмотрам мультфильмов, разъяснено родителям о недопустимости просмотра агрессивных мультфильмов. О необходимости нахождения ребенком на свежем воздухе не менее 4 часов в день, что способствует повышению иммунитета ребенка.

По третьему вопросу было заслушано выступление заведующей МБДОУ «Детский сад «Родничок» Лодичевой Е.Е, которая осветила вопрос питания в детском саду. Было отмечено, что основными принципами организации питания в детском саду являются:

- * Соответствие энергетической ценности рациона энергозатратам ребенка.
- * Сбалансированность в рационе всех заменимых и незаменимых пищевых веществ.
- * Максимальное разнообразие продуктов и блюд, обеспечивающих сбалансированность

рациона.

* Правильная технологическая и кулинарная обработка продуктов, направленная на сохранность их исходной пищевой ценности, а также высокие вкусовые качества блюд.

* Оптимальный режим питания, обстановка, формирующая у детей навыки культуры приема пищи.

* Соблюдение гигиенических требования к питанию (безопасность питания).

В ходе доклада было отмечено, как питаются дети, какой ассортимент продуктов входит в рацион питания, выполнение натуральных норм питания.

О количестве овощей и фруктов в рационе дня.

Было предложено продолжить заготавливать овощи в кол-ве:

Картофель – 40 кг;

Лук-3кг;

Морковь-6 кг;

Капуста- 5 кг;

Свекла-3 кг.

Голосовали «за» - единогласно.

Против и воздержавшихся –нет.

Далее обсуждались следующие вопросы :

-своевременная оплата родителей за детский садик;

- анкетирование родителей по вопросам работы МБДОУ «Детский сад «Родничок»

РЕШЕНИЕ ПО ИТОГАМ РОДИТЕЛЬСКОГО СОБРАНИЯ :

1. Продолжить дальнейшую работу по информированию родителей о реализации ФГОС ДОУ.

2. Оформить соответствующие рекомендации по вопросам правильного режима дня и питания воспитанников.

Председатель -

Секретарь -

Уважаемые родители !

Просим Вас ответить на вопросы нашей анкеты на тему:

«Мнение родителей по введению ФГОС ДО в работу МБДОУ «Детский сад «Родничок», запрос образовательных потребностей.

Дата проведения – август 2014 года

Знаете ли Вы, что родители являются главными заказчиками основных направлений воспитательно-образовательной деятельности в ДОУ в соответствии с введением ФГОС ДО?

Удовлетворяет ли вас уровень и содержание образовательной работы с детьми в ДОУ? _____

Удовлетворены ли Вы: (нужное подчеркнуть)

- воспитанием ребенка в детском саду
- отношением ребенка с педагогами
- отношениями сына(дочери) со сверстниками в детском саду
- вашими отношениями с педагогами

Удовлетворены ли Вы режимом работы детского сада? _____

Вы получаете информацию в ДОУ о ФГОС : (нужное подчеркнуть)

- из наглядной информации учреждения
- со слов других родителей
- от воспитателя
- на собрании
- от заведующего
- не получаю

Знакомы ли Вы с образовательной программой детского сада? Устраивает ли она Вас? _____

Сталкиваетесь ли Вы с проблемой отказа ребенка идти в детский сад? По какой причине? _____

Как Вы оцениваете степень своего участия в работе группы, которую посещает ваш ребенок: (нужное подчеркнуть)

-высоко;

-низко;

-удовлетворительно;

-не задумывались;

- затрудняюсь ответить.

Как Вы относитесь к родительскому образованию? Готовы ли Вы к специальным занятиям, тренингам, посещению занятий, родительских клубов по вопросам перехода структурного подразделения на ФГОС ДО? _____

Хотите ли Вы, чтобы в ДОУ функционировали дополнительные кружки и секции или другие направления работы? (какие, на платной или бесплатной основе) _____

Какие направления работы в ДОУ вы считаете приоритетными(под каждым направлением поставить баллы от 1 до 5, где 1 балл наименьшее по значимости, 5 баллов наибольшее по значимости)

- физкультурно -спортивное;

- духовно- нравственное;

-национальная культура и традиции своей «малой Родины»;

- экологическое направление;

-художественно- эстетическое направление;

Какие трудности Вы испытываете во взаимодействии с педагогами детского сада?

Причины. _____

_____ Благодарим за сотрудничество!

Протокол №1
заседания рабочей группы по введению ФГОС ДО в МБДОУ «Детский сад
«Родничок» от 4 апреля 2014 года

Присутствовали: 7 человек

Вопросы заседания:

1. Нормативная база реализации нового образовательного процесса в структурном подразделении в соответствии с требованием ФГОС ДО.
2. Анализ и утверждение «Положения о рабочей группе по введению ФГОС ДО»

По первому вопросу выступила заведующая МБДОУ «Детский сад «Родничок» Лодичева Е.Е. Она более подробно познакомила с нормативными документами по ФГОС ДО:

- Приказ 1155 от 17 октября 2013 года № об утверждении Федеральных Государственных Образовательных Стандартов дошкольного образования;
- Приказ «О создании и полномочиях творческой (рабочей) группы по введению ФГОС ДО»;
- «План – график введения в действие ФГОС ДО, « дорожная карта»;
- Приказ Минобрнауки России от 30.08.2013 N 1014;
"Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования".

По второму вопросу выступила Лодичева Е.Е. В своем выступлении она познакомила с «Положением о рабочей группе по введению ФГОС ДО».

Постановили:

1. Начать работу по формированию банка нормативно-правовых документов по введению ФГОС.
2. Утвердить «Положение о рабочей группе по введению ФГОС».
3. Организовать методическую работу с коллективом по вопросам введения ФГОС.

Протокол №2
заседания рабочей группы по введению ФГОС ДО в МБДОУ «Детский сад
«Родничок» от 2 6 августа 2014 года

Присутствовали: 7 человек

Повестка дня:

1.« Организационно- методическое обеспечение ФГОС ДО». Заведующая МБДОУ «Детский сад «Родничок» Лодичева Е.Е.. выступила по вопросу организации методической работы. Она ознакомила с составленным планом работы по организационно-методическому сопровождению введения ФГОС ДО.

Обсудили данный план, внесли дополнения. Был затронут вопрос о необходимости обеспечения консультационной методической поддержки воспитателей по вопросам реализации ФГОС ДО.

Воспитатель Космынина Л.А. выступила по вопросу информационного обеспечения введения ФГОС ДО. Обсудили формы информирования участников образовательного процесса о ходе введения ФГОС ДО: использование информационных ресурсов МБДОУ (официальный сайт), изучение мнения родителей с помощью анкетирования, проведение родительских собраний, организация родительского лектория, введение в публичный доклад информацию о ходе введения ФГОС в ДОУ.

Постановили:

1. Утвердить план организационно-методического сопровождения ведения ФГОС ДО, с возможностью корректировки при необходимости.
2. Воспитателям Космыниной Л.А.,Калининой Л.А., Грек С.А. составить пакет методик для проведения диагностики в структурном подразделении по изучению потребностей и интересов всех участников образовательного процесса в связи с введением ФГОС ДО.
3. Воспитателям Космыниной Л.А.,Калининой Л.А., Грек С.А. ,Дорошенко О.А. организовать работу с родителями по вопросам введения ФГОС ДО при проведении групповых родительских собраний.Постоянно оформлять стенд «для Вас, родители»

«Утверждено»
Заведующая МБДОУ
«Детский сад «Родничок»
_____ Е.Е.Лодичева

План

методического сопровождения по введению федеральных государственных образовательных стандартов дошкольного образования в МБДОУ

«Детский сад «Родничок»

Цель методического сопровождения в условиях внедрения ФГОС ДО –
обеспечить профессиональную готовность педагогических работников к реализации ФГОС ДО через создание системы непрерывного профессионального развития.

№	Мероприятия	Примерный срок	Ответственные	Отметка о выпол.
1	Консультация «Приоритетные направления развития системы ДО образования в рамках Закона об образовании»	Апрель 2014	Заведующая МБДОУ «Детский сад «Родничок»	
2	Просмотр презентации с обсуждением «ФГОС ДО: специфика структуры и содержание»	Апрель-май 2014	Заведующая МБДОУ «Детский сад «Родничок»	
3	Презентация «Преемственность ФГТ и ФГОС ДО: общее и отличия»	Май 2014	Воспитатель старшей подготовительной группы Калинина И.Я.	
4	Создание электронного банка нормативно-правовых документов, регламентирующих подготовку к введению ФГОС ДО»	Май-Август 2014	Заведующая МБДОУ «Детский сад «Родничок»	
5	Планирование и организация образовательной деятельности в рамках введения ФГОС ДО. Тематическая проверка по	Октябрь 2014	Заведующая МБДОУ «Детский сад «Родничок»	

	теме: « Организация образовательной деятельности в рамках введения ФГОС ДО» (по плану контроля)	Декабрь 2014		
6	Семинар-практикум «Проектирование и организация педагогического процесса в условиях введения ФГОС ДО»	Февраль 2015	Заведующая МБДОУ «Детский сад «Родничок»	
7	Открытый просмотр НОД в рамках введения ФГОС ДО	Март 2015	Заведующая МБДОУ «Детский сад «Родничок»	
8	Консультация «Требования к созданию предметной развивающей среды, обеспечивающей реализацию основной общеобразовательной программы дошкольного образования (в соответствии с ФГОС ДО)»	Март 2015	Заведующая МБДОУ «Детский сад «Родничок»	
9	Круглый стол на тему: «Взаимодействие педагогов с родителями в рамках реализации ФГОС»	Апрель 2015	Заведующая МБДОУ «Детский сад «Родничок»	
10	Круглый стол на тему: « Анализ методической работы в рамках ФГОС ДО за 2014-2015 уч.год»	Май 2015	Заведующая МБДОУ «Детский сад «Родничок».	